



JAVENDOS

(Modulo Web Opzionale di Mitico ERP)

gestione ordini web e statistiche
clienti/agenti.

(Applicazione JAVA J2EE)

Revisione Ottobre 2016

www.assistinformatica.com

© 2011-2016 by Assist Informatica Srl

Via delle Querce, 15/17 06083 BASTIA UMBRA (PG) tel. 075.8001062 fax 075.8006640
www.assistinformatica.com info@assistinformatica.com

GUIDA JAVENDOS

Dopo aver effettuato il login mediante username e password



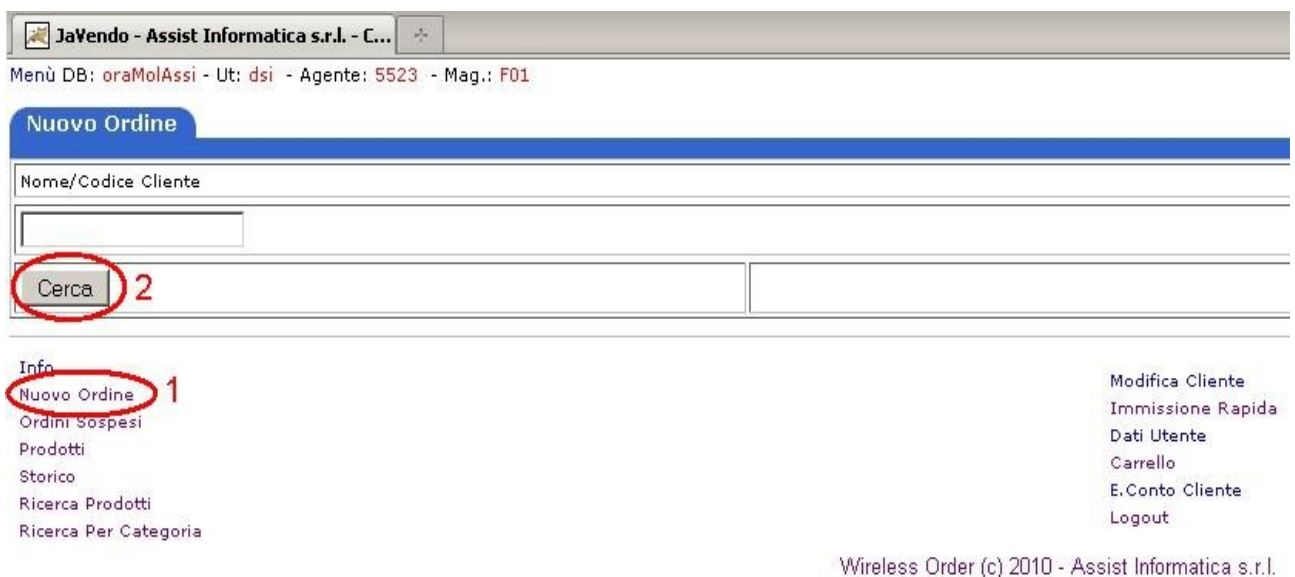
Database:
Username:
Password:

JaVendos - Assist Informatica (c) 2005-2010

Rev. 26/04/2010

viene aperta la finestra principale del programma, il quale riporta nella parte bassa il menu di navigazione dell'applicativo.

Per poter effettuare un **nuovo ordine** è sufficiente fare prima clic sulla voce di menu *Nuovo Ordine* e successivamente sul pulsante *Cerca* (figura sotto).



JaVendo - Assist Informatica s.r.l. - C...
Menù DB: oraMolAssi - Ut: dsi - Agente: 5523 - Mag.: F01

Nuovo Ordine

Nome/Codice Cliente

2

Info
Nuovo Ordine 1
Ordini Sospesi
Prodotti
Storico
Ricerca Prodotti
Ricerca Per Categoria

Modifica Cliente
Immissione Rapida
Dati Utente
Carrello
E.Conto Cliente
Logout

Wireless Order (c) 2010 - Assist Informatica s.r.l.

In questo modo vengono caricati tutti i clienti dell'agente che ha effettuato l'accesso. Nel caso in cui si volesse fare un ordine per un cliente specifico si può fare la **ricerca** inserendo nel campo di testo il codice o il nome del cliente in esame, quindi fare clic su *Cerca*.

La maschera visualizzata in seguito alla ricerca dei clienti può essere come la seguente:

JaVendo - Assist Informatica s.r.l. - ...

Menù DB: oraMolAssi - Ut: dsi - Agente: 5523 - Mag.: F01

Lista Clienti

Primo | Indietro | Avanti | Ultimo

Pagina 1 di 7

Vai	T	Codice Cliente	Ragione Sociale
<input type="button" value="ok"/> <input type="button" value="EC"/>	c	4672	[REDACTED]
<input type="button" value="ok"/> <input type="button" value="EC"/>	c	5156	[REDACTED]
<input type="button" value="ok"/> <input type="button" value="EC"/>	c	943	[REDACTED]
<input type="button" value="ok"/> <input type="button" value="EC"/>	c	4732	[REDACTED]
<input type="button" value="ok"/> <input type="button" value="EC"/>	c	456	[REDACTED]
<input type="button" value="ok"/> <input type="button" value="EC"/>	c	4942	[REDACTED]
<input type="button" value="ok"/> <input type="button" value="EC"/>	c	3809	[REDACTED]
<input type="button" value="ok"/> <input type="button" value="EC"/>	c	5559	[REDACTED]
<input type="button" value="ok"/> <input type="button" value="EC"/>	c	3772	[REDACTED]

Per selezionare il cliente per il quale si vuole effettuare l'ordine è sufficiente cliccare sul bottone **OK** oppure in alternativa sul nome o il codice del cliente stesso.

Selezionato il cliente si può procedere alla visualizzazione del **listino dei prodotti** facendo clic su **Visualizza Prodotti**.

C 874 - [REDACTED]
VICOLO FABBRI, 4
00042 ANZIO RM IT

Indirizzo

[REDACTED]

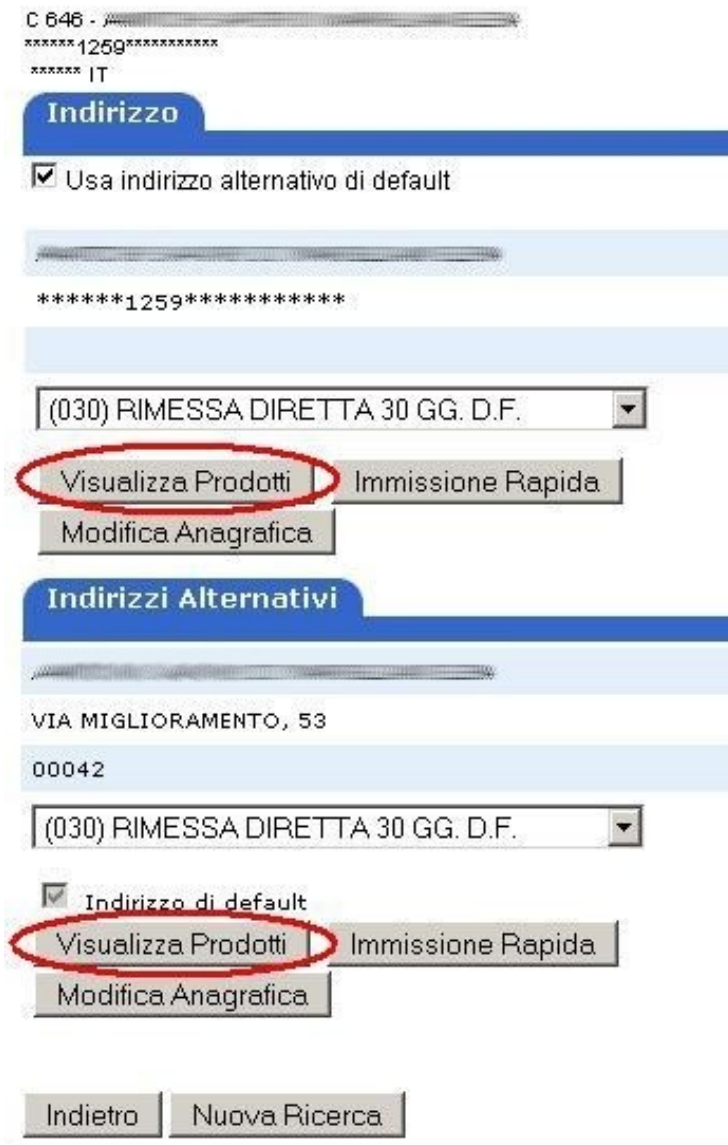
VICOLO FABBRI, 4
00042

(008) RIMESSA DIRETTA VISTA FATTURA ▾

Info
Nuovo Ordine
Ordini Sospesi
Prodotti
Storico
Ricerca Prodotti
Ricerca Per Categoria

Immissione Rapida
Modifica Cliente
Dati Utente
Carrello
E.Conto Cliente
Logout

Nel caso in cui il cliente abbia uno o più **indirizzi alternativi** questi verranno visualizzati uno sopra l'altro ed in base al pulsante *Visualizza Prodotti* premuto verrà preso in considerazione come indirizzo di consegna quello relativo al bottone (figura seguente).



C 846 -
*****1259*****
***** IT

Indirizzo

Usa indirizzo alternativo di default

.....
*****1259*****

(030) RIMESSA DIRETTA 30 GG. D.F. ▼

Visualizza Prodotti Immissione Rapida

Modifica Anagrafica

Indirizzi Alternativi

.....

VIA MIGLIORAMENTO, 53

00042

(030) RIMESSA DIRETTA 30 GG. D.F. ▼

Indirizzo di default

Visualizza Prodotti Immissione Rapida

Modifica Anagrafica

Indietro Nuova Ricerca

Ora, come si vede dalla figura sotto, è necessario **inserire la quantità** desiderata per i prodotti di interesse; questo può essere fatto sia inserendo direttamente il quantitativo all'interno della casella Quantità oppure procedendo tramite i bottoni/freccia (in questo caso il passo della quantità è quello selezionato di default nella parte in alto a sinistra della finestra).

Impostate le quantità è sufficiente fare clic su uno dei pulsanti **OK** per visualizzare il **carrello** con tutti i prodotti caricati fino a quel momento (figura).

C 4942 -
VIA MIGLIARA 57 N. 26
04019 BORG O ERMADA - TERRACINA LT IT

Passo 1000

Prodotti

Primo Indietro Avanti Ultimo

Carrello

Pagina 1 di 234

Todice	Descrizione	Qta	Carrello	Prezzo	Disp	UM	Disp
CERMAISMA	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	< 500 >	ok	0,2472	0	KG	D
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	< >	ok	0,2781	-1.200	KG	D
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	< >	ok	0,2781	-1.675	KG	D
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	< 2000 >	ok	0,2781	15.700	KG	D
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	< >	ok	0,2781	-2.700	KG	D
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	< >	ok	0,2781	-1.200	KG	D
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	< >	ok	0,2781	-1.200	KG	D
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	< >	ok	0,2781	-1.200	KG	D
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	< >	ok	0,2781	-1.200	KG	D

C 4942 -
VIA MIGLIARA 57 N. 26
04019 BORG O ERMADA - TERRACINA LT IT

Passo 1000

Carrello della spesa

Codice Articolo	Descrizione	UM	Quantità	Prezzo	Importo	Azioni	Disp
CERMAISMA	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	KG	< 500 >	0,2472	123,60	Elimina	D
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	KG	< 2000 >	0,2781	556,20	Elimina	D

Aggiorna Svuota Modifica
Chiudi Ordine Prodotti

Totale	
Totale Merci	€ 679,80
Totale Iva	€ 27,19
Totale Ivato	€ 706,99

A questo punto è possibile procedere alla **chiusura dell'ordine** tramite l'apposito pulsante oppure si possono fare ulteriori modifiche al carrello inserendo nuovi prodotti (facendo clic sulla voce di menu *Prodotti*) e/o modificando i quantitativi e cliccando poi sul bottone *Aggiorna*.

Se si è deciso di chiudere l'ordine la maschera che viene presentata all'utente è la seguente:

JaVendo - Assist Informatica s.r.l. - C...
 Menù DB: oraMolAssi - Ut: dsi - Agente: 5523 - Mag.: F01 - N.Interno: 79

C 4942 -
 VIA MIGLIARA 57 N. 26
 04019 BORGO ERMADA - TERRACINA LT IT

Conferma Ordine

Codice	Descrizione	Quantità	UM	Prezzo	Importo	Iva %
CERMAISMA	MAIS U.Z. 'VARIETA' MARANINO	500	KG	0,2472	123,6000	4,00
CERMAISMA2SPF	MAIS U.Z. 'VARIETA' MARANINO	2000	KG	0,2781	556,2000	4,00
		Imponibile		% IVA	Imposta	
		€ 679,80		4,00	€ 27,19	
Totale						
Totale Merci		Totale Iva		Totale Documento		
€ 679,80		€ 27,19		€ 706,99		

Pagamento: RIMESSA DIRETTA 60GG. (005)

Note:

Tipo documento: Data Prevista Consegna
 Ordine Vendita 09/12/2010 Data

Vai al Carrello Proforma HTML

SOSPENDI **REGISTRA** Invia email

Qua viene riepilogato l'ordine all'agente riportando i prodotti acquistati con relativo importo, oltre all'importo totale ivato.

Come prima ci sono diverse strade percorribili: si può sospendere l'ordine per poterlo poi registrare in un momento successivo, si può tornare al carrello per aggiungere e/o rimuovere alcuni prodotti oppure si può procedere alla **registrazione dell'ordine** premendo il pulsante *Registra*. Verrà presentato un messaggio di conferma e a questo punto verrà stampato un documento riepilogativo all'utente (visualizzato in parte nella figura sotto).



Cliente

4942

VIA MIGLIARA 57 N. 26
04019 BORGO ERMADA - TERRACINA LT IT

Destinazione

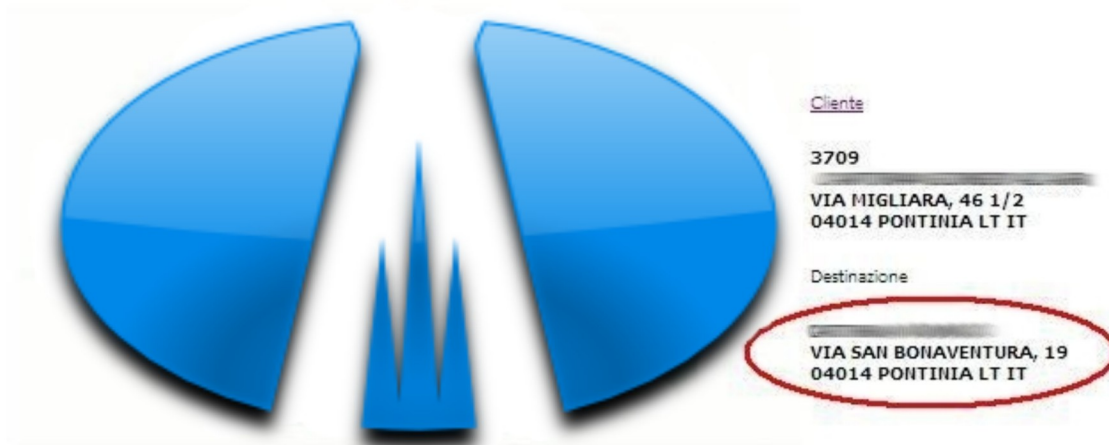
idem

Ordine Vendita n° 639 /OC del 09-DIC-2010

Cod. Pagamento RIMESSA DIRETTA 60GG.		P. IVA 00987770591		Pag. 1/1		
Cod. art.	Descrizione	Quantità	UM	Prezzo	Importo	C. IVA
CERMAISMA	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	500	KG	0,2472	125,00	04
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	2000	KG	0,2781	560,00	04

Per tornare nella finestra principale dell'applicativo sarà sufficiente fare clic sulla parola *Cliente* in alto nella pagina oppure cliccando su freccia indietro del browser.

Se viene effettuato un ordine per un indirizzo alternativo allora questo viene visualizzato nella destinazione al momento della stampa (figura).



Ordine Vendita n° 642 / OC del 10-DIC-2010

Cod. Pagamento
RIMESSA DIRETTA

P. IVA
00564070597

Pag. 1/1

Cod. art.	Descrizione	Quantità	UM	Prezzo	Importo	C. IVA
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO	300	KG	0,2781	84,00	04
MIX1000015CF	5 LAMINE COD.10000	1000	KG	0,3141	310,00	04

È possibile visualizzare tutti gli ordini creati facendo clic sulla voce di menu *Storico*. A fianco di ogni ordine viene visualizzato, oltre alla data, il numero e l'importo, anche lo stato attuale dell'ordine (Registrato, Importato in Mitico o Errato).

JaVendo - Assist Informatica s.r.l. - L...
Menù DB: oraMolAssi - Ut: dsi - Agente: 5523 - Mag.: F01

Tutti Imposta il numero di righe: 20 Attiva filtro data Da: 01/01/2008 a: 09/12/2010 Attiva Filtro stato Reg. + Imp.

Storico Riepilogo giornaliero Riepilogo mensile Riepilogo annuale

Primo Indietro Avanti Ultimo

Pagina 1 di 1

Data	Tipo	Num.	Importo	Codice	Cliente	Indirizzo	Pag.	Status	N. Interno
09-DIC-2010	O	639	€ 685,00	C 4942	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	005	1-Reg.	79
23-SET-2010	O	638	€ 620,00	C 5710	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	9	1-Reg.	75
23-SET-2010	O	637	€ 310,00	C 3772	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	9	1-Reg.	73
23-SET-2010	O	636	€ 270,00	C 3772	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	9	1-Reg.	72
23-SET-2010	O	1	€ 310,00	C 5559	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	6	1-Reg.	74
22-SET-2010	O	635	€ 37,50	C 5590	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	9	1-Reg.	69
22-SET-2010	O	634	€ 310,00	C 5559	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	6	1-Reg.	68
22-SET-2010	O	633	€ 310,00	C 3721	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	9	1-Reg.	67
22-SET-2010	O	632	€ 319,30	C 4942	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	005	1-Reg.	66
21-SET-2010	O	631	€ 300,00	C 3721	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	9	1-Reg.	64
21-SET-2010	O	630	€ 310,00	C 3721	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	9	1-Reg.	63
21-SET-2010	O	629	€ 310,00	C 3772	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	9	1-Reg.	57
20-SET-2010	O	628	€ 890,00	C 3772	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	9	1-Reg.	48
20-SET-2010	O	627	€ 310,00	C 4942	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	005	1-Reg.	47
20-SET-2010	O	626	€ 600,00	C 5559	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	6	1-Reg.	44
20-SET-2010	O	625	€ 24,00	C 456	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	6	1-Reg.	45
20-SET-2010	O	624	€ 69,50	C 5710	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	9	1-Reg.	46
17-SET-2010	O	622	€ 310,00	C 4942	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	005	1-Reg.	43
04-MAG-2010	O	621	€ 310,00	C 3809	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	principale	15	1-Reg.	42
TOTALI:		19	€ 6.605,30						

Pagina 1 di 1

Primo Indietro Avanti Ultimo

Selezionando un ordine dallo storico si apre di nuovo una finestra riepilogativa dove si ha la possibilità di ristamparlo (pulsante *Ristampa*), di eliminarlo (*Elimina*), di ripristinarlo cancellando l'ordine dallo Storico e ricaricando il carrello (bottone *Ripristina*), ed infine di duplicarlo creando un nuovo ordine con i prodotti dell'ordine duplicato (pulsante *Duplica*).

Totale		
Totale Merci	Totale Iva	Totale Documento
€ 679,80	€ 27,19	€ 706,99


Pagamento: RIMESSA DIRETTA 60GG. (005)

Note:

Tipo documento: Data Prevista Consegna

Ordine Vendita 09/12/2010

Nel menu del programma troviamo anche la voce *Ordini Sospesi*. Facendovi clic vengono visualizzati ordini creati in precedenza ma che non sono stati registrati. Selezionandone uno viene riaperto il relativo carrello con i prodotti aggiunti precedentemente.

 **Lista Ordini Sospesi**

Menù DB: oraMolAssi - Ut: dsi - Agente: 5523 - Mag.: F01

Ordini Sospesi

DataOrd.	N°Ord.	Cod.Cliente	Cliente	Indirizzo	Tutti
28-OTT-2010	77	C 943	principale	<input type="checkbox"/>
12-OTT-2010	76	C 4856	principale	<input type="checkbox"/>
23-SET-2010	71	C 5559	principale	<input type="checkbox"/>

- Info
- Nuovo Ordine
- Ordini Sospesi**
- Prodotti
- Storico
- Ricerca Prodotti
- Ricerca Per Categoria

- Modifica Cliente
- Immissione Rapida
- Dati Utente
- Carrello
- E.Conto Cliente
- Logout

Wireless Order (c) 2010 - Assist Informatica s.r.l.

Per caricare dei prodotti nel carrello abbiamo anche diverse strade oltre a quella di visualizzare tutti i prodotti a listino ed impostare quindi i quantitativi. Si può utilizzare la ricerca dalla maschera **Ricerca Prodotti**. È sufficiente inserire la descrizione o il codice del prodotto da trovare e fare clic sul bottone *Ricerca*.

JaVendo - Assist Informatica s.r.l.

Menù DB: oraMolAssi - Ut: dsi - Agente: 5523 - Mag.: F01

Menù

Ricerca Prodotti

Stringa: MIX100 2

Ricerca per: Descrizione

Ricerca 3

Descrizione
Codice

Info
Nuovo Ordine
Ordini Sospesi
Prodotti
Storico
Ricerca Prodotti 1
Ricerca Per Categoria

Altra modalità di ricerca prodotti è tramite l'**immissione rapida**.

JaVendo - Assist Informatica s.r.l. - I...

Menù DB: oraMolAssi - Ut: dsi - Agente: 5523 - Mag.: F01

Immissione Rapida

C 4942 -
VIA MIGLIARA 57 N. 26
04019 BORGO ERMADA - TERRACINA LT IT

Passo 1000

Cod. Prodotto	Qta
	< >
	< >
	< >
	< >
	< >

Controlla

Info
Nuovo Ordine
Ordini Sospesi
Prodotti
Storico
Ricerca Prodotti
Ricerca Per Categoria

Modifica Cliente
Immissione Rapida
Dati Utente
Carrello
E. Conto Cliente
Logout

Per controllare la disponibilità di prodotti è necessario conoscere il codice articolo.

Se si inserisce un codice di un prodotto non esistente viene visualizzato un messaggio di errore in rosso (figura seguente).

JaVendo - Assist Informatica s.r.l. - I...

Menù DB: oraMolAssi - Ut: dsi - Agente: 5523 - Mag.: F01

Immissione Rapida

C 4942 -
VIA MIGLIARA 57 N. 26
04019 BORGO ERMADA - TERRACINA LT IT

Passo 1000

Cod.Prodotto	Descrizione	UM	Quantità	Prezzo	Codubi - Numpar
CERMAIS	Prodotto non a listino	<	1000	>	
		<		>	
		<		>	
		<		>	
		<		>	

Controlla

Se invece è presente a listino un prodotto avente il codice inserito allora viene trovato ed a quel punto si può modificare la quantità ed inserire l'articolo nel carrello. Come si vede nella figura sotto, nel caso ci siano prodotti con lo stesso codice ma diversa ubicazione e/o partita, è necessario specificare quelli di interesse selezionandoli dal menu a tendina.

JaVendo - Assist Informatica s.r.l. - I...

Menù DB: oraMolAssi - Ut: dsi - Agente: 5523 - Mag.: F01

Immissione Rapida

C 4942 -
VIA MIGLIARA 57 N. 26
04019 BORGO ERMADA - TERRACINA LT IT

Passo 1000

Cod.Prodotto	Descrizione	UM	Quantità	Prezzo	Codubi - Numpar
CERMAISMA25PF	MAIS U.Z. VARIETA' MARANINO KG	<	1000	€ 0,28	:2008030000503
		<		>	:2007090001409
		<		>	:9999999999999
		<		>	:0000080000000
		<		>	:2007110000711
		<		>	:2007090000609
		<		>	:2009090002109
		<		>	:2007030000203
		<		>	:2006100002310
		<		>	:2008030000503

Indietro Modifica **Inserisci**

- Info
- Nuovo Ordine
- Ordini Sospesi
- Prodotti
- Storico
- Ricerca Prodotti
- Ricerca Per Categoria
- Modifica Cliente
- Immissione Rapida
- Dati Utente
- Carrello
- E.Conto Cliente
- Logout

Wireless Order (c) 2010 - Assist Informatica s.r.l.

Come si vede dalla maschera è possibile ricercare fino ad un massimo di cinque prodotti contemporaneamente.

Sempre mediante la maschera di 'Immissione rapida' è possibile ricercare dei prodotti a listino tramite lettura del **barcode** associato, inserito con apposito lettore integrato ad es. in un palmare, oppure inserendo manualmente il codice.

Immissione Rapida

C 600122 -

VIA GALVANI, 22
52100 AREZZO AR IT

Passo Unità di vendita

Cod. Prodotto	Qta
8024623110269	<input type="text" value="10"/>
8712799325722	<input type="text" value="10"/>
8716128952320	<input type="text" value="10"/>
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

Procedendo al controllo della disponibilità dei prodotti, nel caso venissero trovati, saranno visualizzati nella finestra i codici degli articoli in questione (è il caso di ricerca visto in precedenza).

Immissione Rapida

C 600122 -

VIA GALVANI, 22
52100 AREZZO AR IT

Passo Unità di vendita

Cod. Prodotto	Descrizione	UM	Quantità	Prezzo	Codubi - Numpar
552430	% BERRY CANDLE RING PZ		<input type="text" value="10"/>	€ 2,33	(0082) BLUE-555 ; <input type="text" value=""/>
420211	BABY ELEPHANT	PZ	<input type="text" value="10"/>	€ 4,01	(0436) PINK ; <input type="text" value=""/>
410074	INNAFFIATOIO GR.	PZ	<input type="text" value="10"/>	€ 5,45	(9999) GENERICO ; <input type="text" value=""/>
<input type="text" value=""/>			<input type="text" value=""/>		
<input type="text" value=""/>			<input type="text" value=""/>		

Come prima facendo clic sul pulsante 'Inserisci' verranno aggiunti i prodotti al carrello.

Si potrà poi proseguire nell'inserimento di altri prodotti nel carrello o con lo stesso sistema, cioè cliccando su Immissione Rapida, oppure con uno qualsiasi degli altri metodi indicati.

Dal menu dell'applicativo si può anche visualizzare l'**estratto conto del cliente** corrente tramite la relativa voce *E.Conto Cliente*.



Wireless Order (c) 2010 - Assist Informatica s.r.l.

Dopo il clic sul link viene aperta una nuova finestra appartenente ad un altro applicativo, staccato dal modulo Javendos, che si chiama **JaInfo**. Nella maschera dell'estratto conto viene visualizzato nella parte alta il riepilogo dei saldi con il saldo contabile, le previsioni di incasso ed il totale dovuto.



Menù DB: oraMolAssi - Ut: dsi - Agente: 5523 - Mag.: F01

Dati Cliente

C 5156 - ...
04100 BORGO SABOTINO LT IT

Opzioni

Tipo Partite: Aperte Ordineamento: Partita Anteprima Di Stampa

Riepilogo

		Scadenzario	
Saldo Contabile	21.251,09	Scaduto	21.251,09
Prev. Incasso	2.500,00	A Scadere	0,00
Tot. Dovuto	18.751,09	Totale	21.251,09

Più in basso troviamo l'elenco delle partite e cliccando sulla singola partita viene visualizzato il dettaglio della stessa. Come si vede dalla figura precedente è anche possibile filtrare la visualizzazione delle partite tramite il relativo menu a tendina (partite aperte, chiuse, aperte con o senza previsioni di incasso.)

Es. Conto

Primo | Indietro | Avanti | Ultimo | Listino

Pagina 1 di 1

N.Partita	Rata	Data Doc.	Data Scad.	Des. Movimento	Saldo	Previs. Incasso	Netto	Importo originale
2009.0002199	1	17-04-2009	31-08-2009		3.400,28	2.500,00	900,28	3.400,28
2009.0002488	1	30-04-2009	31-08-2009		1.198,18	0,00	1.198,18	1.198,18
2009.0002596	1	30-04-2009	31-08-2009		1.703,52	0,00	1.703,52	1.703,52
2009.0003368	1	08-06-2009	30-09-2009		4.890,71	0,00	4.890,71	4.890,71
2009.0004680	1	17-08-2009	31-12-2009		3.193,61	0,00	3.193,61	3.193,61
2009.0005013	1	31-08-2009	31-12-2009		3.460,89	0,00	3.460,89	3.460,89
2010.0000146/A	1	09-01-2010	31-05-2010		3.403,90	0,00	3.403,90	3.403,90

Primo | Indietro | Avanti | Ultimo | Listino

Pagina 1 di 1

Riepilogo Estratto Conto

Saldo Contabile	Previs. Incasso	Tot. Dovuto	Scaduto	Scadere	Doc. Trasp. Emessi
21.251,09	2.500,00	18.751,09	21.251,09	0,00	0,00

Fattur.Lordo Anno Prec.	Fattur.Lordo Anno Cor.	GG Medi Pag. Previsi Anno Prec.	GG Medi Pag. Effettivi Anno Prec.	GG Medi Pag. Previsi
72.494,03	6.601,46	116	141	

Sotto l'elenco delle partite abbiamo un riepilogo dell'estratto conto (riportato in parte nella figura seguente).

L'applicativo **Jainfo** è anche raggiungibile dalla relativa voce sul menu in basso.

Info

- Nuovo Ordine
- Ordini Sospesi
- Prodotti
- Storico
- Ricerca Prodotti
- Ricerca Per Categoria
- Modifica Cliente
- Immissione Rapida
- Dati Utente
- Carrello
- E.Conto Cliente
- Logout

Wireless Order (c) 2010 - Assist Informatica s.r.l.

Jainfo è un modulo che permette di visualizzare le anagrafiche dei clienti/agenti e le statistiche sul venduto delle famiglie merceologiche, oltre ai dati sul fatturato dei clienti e qualche altra informazione utile.

La finestra principale è divisa in due sezioni: quella in alto consente all'utente di scegliere se visualizzare l'anagrafica dell'agente o quella di un cliente (con un clic sul pulsante *Info Agente* viene aperta la scheda relativa all'agente selezionato nella combo).

SELEZIONARE CLIENTE

Ricerca per nome

SELEZIONARE AGENTE

Agente

La sezione in basso consente di scegliere quali dati visualizzare nella scheda: si può scegliere il periodo di riferimento per il quale calcolare i dati sul venduto per famiglia merceologica, si può decidere a quali rapporti di cliente fare riferimento ed infine si possono spuntare le caselle relative alle tabelle che si vuole visualizzare sulla scheda dell'anagrafica.

Parametri di ricerca

Anno riferimento: Periodo riferimento:

RAPPORTI CLIENTI

C - Clienti

Tutti

OPZIONI DI RICERCA COMUNI	OPZIONI DI RICERCA CLIENTE	OPZIONI DI RICERCA AGENTE
<input checked="" type="checkbox"/> Vendite famiglie merceologiche	<input checked="" type="checkbox"/> Ultimi acquisti	<input checked="" type="checkbox"/> Vendite raggruppamento zone
<input type="checkbox"/> Raggruppa x unità misura (attiva totali a quantità)	<input checked="" type="checkbox"/> Sconti	<input checked="" type="checkbox"/> Vendite zone senza raggruppamento
		<input checked="" type="checkbox"/> Fatturato clienti
		<input checked="" type="checkbox"/> Scadenziario

Criterio ordinamento clienti:

Prendendo ad esempio la tabella relativa al fatturato dei clienti relativa all'agente per il quale si è caricata la scheda, vediamo che vengono riportati tutti i clienti con relativo fatturato degli ultimi 3 anni (avendo scelto come ultimo anno di riferimento il 2010 nella precedente finestra) oltre al residuo ordini e il fatturato totale del 2010 (colonne non visualizzate nell'immagine seguente).

DATI RELATIVI AL FATTURATO DEI CLIENTI

(C)

ELENCO CLIENTI					
REGIONE PROVINCIA	COD CLIENTE	RAGIONE SOCIALE	FATTURATO 2008	FATTURATO 2009	FATTURATO 2010
LAZ - LT	4672	XXXXXXXXXXXX	25.290,09	25.290,78	
LAZ - LT	5156	XXXXXXXXXXXX	6.979,72	75.490,89	6.095,46
LAZ - LT	943	XXXXXXXXXXXX	65.990,64	99.227,46	
LAZ - LT	4732	XXXXXXXXXXXX	9.552,26		
LAZ - LT	456	XXXXXXXXXXXX	25.979,89	25.979,89	
LAZ - LT	4942	XXXXXXXXXXXX	6.979,49		
LAZ - LT	3809	XXXXXXXXXXXX	25.996,75		
TOTALI ULTIMI 3 ANNI			1.004.799,43	2.096.498,04	642.769,89

Da qua facendo clic sulla ragione sociale viene aperta la scheda relativa all'anagrafica del cliente mentre cliccando sul codice verrà visualizzato il suo estratto conto.

Per visualizzare l'anagrafica di un cliente senza passare dalla scheda dell'agente, partendo quindi dalla finestra principale, si dovrà prima ricercare il cliente inserendo l'eventuale criterio di ricerca (codice del cliente o parte della ragione sociale) e poi fare clic su *Cerca* (figura sotto)

SELEZIONARE CLIENTE

Ricerca per nome **1** **2**

Successivamente dalla lista dei clienti è sufficiente fare clic sul bottone *OK* relativo al cliente per il quale si intende visualizzare la scheda anagrafica.